

## OGŁOSZENIE

### Dyrektora Wodzisławskiej Placówki Wsparcia Dziennego „Dziupła” o naborze na wolne stanowisko: animatora społeczno - kulturalnego

#### Nazwa i adres jednostki:

Wodzisławska Placówka Wsparcia Dziennego „Dziupła”  
ul. Czyżowicka 29b  
44-300 Wodzisław Śląski

#### Wymagania związane ze stanowiskiem niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) brak wpisu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym ( ustawa z dnia 13.05.2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniu przestępczością na tle seksualnym),
- 5) kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz jego władza rodzicielska nie jest ograniczona ani zawieszona, oraz wypełnia obowiązek alimentacyjny w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego ( zgodnie z pkt 2 Art.26 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z 2021 r. poz. 159, 1006 z późn. zm.)),
- 6) wykształcenie wyższe na kierunkach m.in. pedagogika, kulturoznawstwo, psychologia lub średnie.

#### Wymagania związane ze stanowiskiem dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,
- 2) ukończone kursy, szkolenia z zakresu pracy z dzieckiem, edukacji artystycznej, komunikacji społecznej,
- 3) umiejętność planowania i organizacji,
- 4) otwartość, umiejętności komunikacyjne,
- 5) posiadanie wiedzy o kulturze, sztuce, edukacji kulturalnej i animacji społecznej.

#### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- 2) prowadzenie zajęć o charakterze kulturalno-społecznym z dziećmi i młodzieżą - stacjonarnych i w terenie,
- 3) organizowanie wydarzeń o charakterze społeczno – kulturalnym,
- 4) prowadzenie działań edukacyjnych z zakresu kultury i komunikacji społecznej,
- 5) podejmowanie działań integrujących społeczność Placówki i wybrane środowiska społeczne,
- 6) podejmowanie działań udostępniających i upowszechniających kulturę poprzez udział w wydarzeniach kulturalnych.

#### Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Okres zatrudnienia: od 01.08.2021 r. do 30.11.2022r.
2. Wymiar zatrudnienia : $\frac{1}{2}$  etatu tj. 20 godz. tygodniowo.

3. Miejsce: Wodzisławska Placówka Wsparcia Dziennego „Dziupla”- praca w terenie oraz w świetlicach środowiskowych WPWD „Dziupla”
4. Wynagrodzenie brutto:  
- 1600 zł brutto + premia regulaminowa + wysługa.

#### Wymagane dokumenty:

- podanie o pracę,
- kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
- dokumenty potwierdzające staż pracy – kopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu.

#### Termin i miejsce składania dokumentów:

wymagane dokumenty należy złożyć lub przesłać w zamkniętej kopercie, opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz dopiskiem: „Nabór na stanowisko animatora społeczno - kulturalnego” w sekretariacie Wodzisławskiej Placówki Wsparcia Dziennego „Dziupla” przy ul. Czyżowickiej 29b, 44-300 Wodzisław Śląski, lub na email: [dziupla@wodzislaw-slaski.pl](mailto:dziupla@wodzislaw-slaski.pl) do godz. 10:00 dnia 15 lipca.

#### Ocena spełniania wymagań związanych ze stanowiskiem:

ocena spełniania wymagań związanych ze stanowiskiem niezbędnych będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez kandydata dokumenty, a wymagań dodatkowych – w oparciu o przedłożone przez kandydata dokumenty i w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

#### Zasady sporządzenia dokumentów:

- 1) dokumenty należy składać w formie pisemnej (scan dokumentów) – dokumenty muszą być podpisane przez kandydata,
- 2) dokumenty należy sporządzić zgodnie z wymaganiami naboru, w sposób kompletny,
- 3) każda strona dokumentu złożonego w formie kopii musi być opatrzona datą wraz z klauzulą „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisem kandydata.

#### Inne informacje:

1. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej WPWD „Dziupla” oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Wodzisławskiej Placówki Wsparcia Dziennego „Dziupla”.

DYREKTOR  
Wodzisławskiej Placówki  
Wsparcia Dziennego „DZIUPLA”  
mgr Krystyna Orlak-Skupień